

Páginas (folio): 1 de 2

Área Productora: Área Tramitadora: Sección:

Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Código y Serie: SC.6 Registros contables (glosa)

Valor documental: Contable

									16	2	TOTAL	
Contiene documentos originales de impuestos como ISSSTE y gastos médicos mayores, entre otros, con solicitudes de trámite de pago, memorándums, 2006 X X 2 líneas de captura, auxiliares contables, cédulas de determinación.	gastos médicos memorándums, 2006 2006 X bn.	gastos médicos memorándums, 2006 2006 bn.	gastos médicos memorándums, 2006 2006 bn.	gastos médicos memorándums, 2006 ón.	gastos médicos memorándums, ón.	Contiene documentos originales de impuestos como ISSSTE y gastos médicos mayores, entre otros, con solicitudes de trámite de pago, memorándums, líneas de captura, auxiliares contables, cédulas de determinación.	= 3.0	Pagos de Impüestos	2		SC 6	
Contiene documentos originales de impuestos como ISSSTE y gastos médicos mayores, entre otros, con solicitudes de trámite de pago, memorándums, 2006 X X 2 líneas de captura, auxiliares contables, cédulas de determinación	2006 2006 X	2006 2006	2006 2006	2006		Contiene documentos originales de impuestos como ISSSTE y gastos médicos mayores, entre otros, con solicitudes de trámite de pago, memorándums, líneas de captura, auxiliares contables, cédulas de determinación.	= 7.0	Pagos de Impuestos y gastos médicos mayores	2		50.6	7
Contiene informes financieros y avances presupuestales con el soporte documental como auxiliares contables, balanza de comprobación, reportes financieros, integraciones de saldos, estados del ejercicio del presupuesto, entre otros.	2006 2006	2006	2006	2006		Ontiene informes financieros y avances presupuestales con el soporte locumental como auxiliares contables, balanza de comprobación, reportes inancieros, integraciones de saldos, estados del ejercicio del presupuesto, entre otros.		Auxiliar contable Balanza general Información financiera	1	•	5C.6	o,
Contiene informes financieros y avances presupuestales con el soporte documental como auxiliares contables, balanza de comprobación, reportes 2006 financieros, integraciones de saldos, estados del ejercicio del presupuesto, entre otros.	2006 2006	2006	2006	2006		ntiene informes financieros y avances presupuestales con el soporte cumental como auxiliares contables, balanza de comprobación, reportes ancieros, integraciones de saldos, estados del ejercicio del presupuesto, tre otros.	2 5 0 0	Auxiliar contable Balanza general Información financiera	3		50.6	5
Contiene documentos originales de impuestos como ISSSTE y gastos médicos mayores, entre otros, con solicitudes de trámite de pago, memorándums, 2005 XXX 2 líneas de captura, auxiliares contables, cédulas de determinación.	emorándums, 2005 2005 X	emorándums, 2005 2005	emorándums, 2005 2005	istos médicos emorándums, 2005	istos médicos emorándums,	tiene documentos originales de impuestos como ISSSTE y gastos médicos rores, entre otros, con solicitudes de trámite de pago, memorándums, as de captura, auxiliares contables, cédulas de determinación.	nay	Pagos de Impuestos y gastos médicos mayores	ε		5C.6	4
Contiene informes financieros y avances presupuestales con el soporte documental como auxiliares contables, balanza de comprobación, reportes financieros, integraciones de saldos, estados del ejercicio del presupuesto, entre otros.	2005 2005	2005	2005	2005		tiene informes financieros y avances presupuestales con el soporte umental como auxiliares contables, balanza de comprobación, reportes ncieros, integraciones de saldos, estados del ejercicio del presupuesto, e otros.	on doc	Auxiliar contable Balanza general Información financiera	ε		5C.6	ω
(Gasto corriente) originales Documentos de comprobación de gastos de viáticos, oficios de comisión, 2005 X X 2 Hospedaje, alimentos, trasportes, pasaje aéreo, CFDI's, verificaciones del SAT y fichas de depósitos por reintegro de recursos asignados.	oficios de comisión. erificaciones del SAT 2005 X	oficios de comisión. erificaciones del SAT	oficios de comisión. erificaciones del SAT	oficios de comisión. erificaciones del SAT	oficios de comisión, erificaciones del SAT	sto corriente) originales umentos de comprobación de gastos de viáticos, oficios de comisión, pedaje, alimentos, trasportes, pasaje aéreo, CFDI's, verificaciones del SAT has de depósitos por reintegro de recursos asignados.	Ga: Ga: Ga: Ga: Ga: Ga: Ga: Ga: Ga: Ga:	Viáticos Nacionales	1		5C.6	2
(Gasto corriente) originales Documentos de comprobación de gastos de viáticos, oficios de comisión, Hospedaje, alimentos, trasportes, pasaje aéreo, CFDI's, verificaciones del SAT y fichas de depósitos por reintegro de recursos asignados.	oficios de comisión, erificaciones del SAT 2005 X	oficios de comisión, erificaciones del SAT 2005 2005	oficios de comisión, erificaciones del SAT 2005 2005	oficios de comisión, erificaciones del SAT	oficios de comisión, erificaciones del SAT	to corriente) originales mentos de comprobación de gastos de viáticos, oficios de comisión, imentos de comprobación de gastos de viáticos, oficios de comisión, edaje, alimentos, trasportes, pasaje aéreo, CFDI's, verificaciones del SAT has de depósitos por reintegro de recursos asignados.	Gas Docu Hosp	Viáticos Internacionales	1		5C.6	1
C I Ingreso Otro	Trámite i po de soci	Trámite i po de soci	Trámite A C			Descripción de la Documentación Anexa	1129	Nombre. del Expediente	Cantidad de Expedientes	Medida Cajas	Código Clasif. Arch.	Cons.
Periodo de Tino de Portugantación Vigencia				Periodo de	Perio					Unidad de		

El presente inventario consta de 2 páginas que ampara un total de 16 expedientes de los años 2005 a 2006, contenidos en 2 cajas, con un peso aproximado de 56 kilogramos, de acuerdo con los números 20 y 21 del instructivo de anexos en la NACG 01.



2=

S



Páginas (folio): 2 de 2

Area Productora: Área Tramitadora: Sección:

Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.6 Registros contables (glosa)

Valor documental: Contable

			, c	A C C
Descripción de la Documentación Anexa	entación	entación Anexa	entación Anexa Trámite	entación Anexa Trámite Tipo
			Periodo de	Periodo de

"Comisión Federal de Competencia" (CFC) al Órgano Autónomo Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), de conformidad con el numeral 4.3 del Acta administrativa que se formula para hacer constar la transferencia de los saldos contables que hace la Secretaria de Economía a la Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), órgano autónomo con motivo del "Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de los artículos 6°, 7°, 27, 28, 73, 78, 94 y 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de telecomunicaciones" (en adelante "Decreto"), publicado el 11 de junio de 2013 en el Diario Oficial de la Federación. (Adjunto) Se destaca que en el presente inventario se incluye la totalidad de la información física para la baja del archivo contable de los ejercicios físcales 2005 a 2006, transferido del extinto Organo Desconcentrado de la Secretaria de Economía denominado

como mobiliario y equipo, vehículos, maquinaria, software, entre otros, incluyendo los recibidos en donación deberán conservarse hasta la baja de los bienes, no obstante que se haya cumplido el plazo de conservación señalado, por lo que, la Dirección conservación del archivo contable gubernamental, señalando que no incluye documentos relacionados con inversión ni obra pública, debido a que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, talesandos con inversión ni obra pública, debido a que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, talesandos con inversión ni obra pública, debido a que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, talesandos con inversión ni obra pública, debido a que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen de la documentación de la doc

General de Administración resguarda la documentación de inversión y obra pública de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones Generales para el Archivo Contable Gubernamental publicado en el Diario Oficial de la Federación el

11 de diciembre de 2023.

el Acta de transferencia de archivo de la CFC a la COFECE. Es importante señalar que este ente público, no conservará documentación contable de los ejercicios de 2005 a 2006; por lo que, este inventario se elaboró conforme a la documentación física, folios, tipos de documentos y períodos que se relacionan en elaboro.

Elaboró

Victor Hugo Cázarez Chávez Responsable del Archivo de Concentración

Revisó

Coordinador de Archivos

Autorizó

José Luis Beltrán Acosta Coordinador General de Contabilidad Gubernamental

Yanelly Conception Garcia Ibarra
Directora Ejecutiva do Presupuesto y Finanzas



Área Productora: Área Tramitadora: Sección:

Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas Coordinación de Archivos 5C Recursos Financieros

Código y Serie: SC.17 Registro y Control de Pólizas de Egresos

Valor documental:

Contable

Páginas (folio): 1

de 4

5	¥									
Código Clasif.	Arch.	SC.17	SC.17	SC17	SC17	SC.17	SC.17	SC.17	SC.17	SC17
Unidad de Medida	Cajas			1					м	
Cantidad de	Expedientes	Ţ	1		1	1	1	1	1	1
Nombre del Expediente	Monthly of the Polymerine	Enero. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1. al 221 Cheques Folio(s) del 10662 al 10728, del 674 al 687	Febrero, Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 162 Cheques Folio(s) del 10729 al 10808, del 688 al 706	Marzo. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 152 Cheques Folio(s) del 10809 al 10874, del 707 al 720	Abril. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 156 Cheques Folio(s) del 10875 al 10946. del 721 al 729	Mayo. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 185 Cheques Folio(s) del 10947 al 11034, del 730 al 737	Jurio, Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 162 cheques Folio(s) del 11035 al 11110, del 738 al 749	Julio, Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 124 Cheques Folio(s) del 11111 al 11157, del 750 al 762	Agosto, Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 174 Cheques Folio(s) del 11158 al 11237, del 763 al 775	Septiembre. Pólizas de Egresos Folio(s) del 111 al 157 Cheques Folio(s) del 11291 al 11306, del 786 al 794
Descripción de los documentos contables que integran el expediente		Documentos que lo Integran Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran. Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comissón, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de sólicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.
Peri Trá	>	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005
Período de Trámite	c	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005
Тiр	c	×	×	×	×	×	×	×	×	×
Tipo de Documentación	lnv.									
umenta	Ingreso					100 月陽				
ción	Otro									
Vigencia Documental	≥ ī	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ncia nental	à	ω	u	W	S	u	u	w	ω	ω



9

00

7

0

5

4

2



Área Productora: Área Tramitadora: Sección:

Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.17 Registro y Control de Pólizas de Egresos

Valor documental:

Contable

Páginas (folio): 2 de 4

17	16	15	14	13	12	11	10	No.
SC.17	SC.17	SC.17	SC.17	5C17	SC.17	5C.17	sc.17	Código Clasif. Arch.
				ı				Unidad de Medida Cajas
1	1	1	1	1	1	1	1	Cantidad de Expedientes
Abril Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 161 Cheques Folio(s) del 11751 al 11835	Marzo, Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 165 Cheques Folio(s) del 11668 al 11750	Febrero. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 135 Cheques Folio(s) del 11587 al 11667, del 860 al 861	Enero. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 107 Cheques Folio(s) del 11547 al 11586, del 846 al 859	Diciembre. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 228 Cheques Folio(s) del 11 443 al 11546, del 822 al 845	Noviembre. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 149 Cheques Folio(s) del 11383 al 11442. del 807 al 821	Octubre, Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 175 Cheques Folio(s) del 11307 al 11382, del 803 al 806	Septiembre Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 110 Cheques Folio(s) del 11238 al 11290, del 776 al 785	Nombre del Expediente
Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros	Documentos que lo Integran. Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumbles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Descripción de los documentos contables que integran el expediente
2006	2006	2006	2006	2005	2005	2005	2005	Trá:
2006	2006	2006	2006	2005	2005	2005	2005	Trámite A C
×	×	×	×	×	×	×	×	ر الله
								lnv.
								Tipo de Documentación C Inv. Ingreso Ot
								otro Otro
2	2	2	2	2	2	2	ν	Documental AT AC
ω	ω	ω	ü	3	a	3	ω	AC AC











Área Productora: Área Tramitadora: Sección:

Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Páginas (folio): 3

S	
igo y Ser	
digo y Serie: SC.17 Regist	
Registro y C	
ontrol	
le Póliza	
s de Egresos	
5	
Valor	
/alor documental:	
Cont	
Contable	

23 SC17			22 5C17	21 5C17	20 5C.17	19 50	18 5C.17	No. Código Clasif. Cons. Arch.	
17		17	17	17	17	SC.17	17	go Clasif. Medida Arch. Cajas	Third A
	ı	1	3	2	1	1	н	Expedientes	
Noviembre, Pólizas de Egresos	Octubre. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 235 Cheques Folio(s) del 12374 al 12513, y 862	Septiembre Pólizas de Egresos Folio(s) del 171 al 175	Septiembre. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 170 Cheques Folio(s) del 12284 al 12373	Agosto. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 245 Cheques Folio(s) del 12129 al 12283	Julio. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 136 Cheques Folio(s) del 12049 al 12128	Junio. Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 174 Cheques Folio(s) del 11947 al 12048	Mayo Pólizas de Egresos Folio(s) del 1 al 185 Cheques Folio(s) del 11836 al 11946	Nombre del Expediente	
Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio,	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Documentos que lo Integran Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comisión, entre otros.	Descripción de los documentos contables que integran el expediente	
2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006	> 12	Perio
2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006	Trámite A C	Periodo de
×	×	×	×	×	×	×	×	0	1
								lnv.	
								Ingreso	Tipo de Documentación
								Otro	
2	2	2	2	2	2	2	2	AT AC	Vige
ω	w	W	w	ω	ω	u	ω	AC	Vigencia









FORMATO "B" (PARA BAJAS DE ARCHIVO CONTABLE DEL AÑO DE 2005 EN ADELANTE). COMISIÓN FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA

Inventario de Baja de Archivo Contable Gubernamental

Area Tramitadora: Area Productora:

5C Recursos Financieros Coordinación de Archivos Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas

Código y Serie: 5C.17 Registro y Control de Pólizas de Egresos

Valor documental:

Contable

de

Páginas (folio):

4

27 26 Código Clasif. Arch. TOTAL SC.17 SC.17 Cajas s Cantidad de 32 Cheques Folio(s) del 12672 al 12880 Cheques Folio(s) del 12584 al 12671 Folio(s) del 1 al 299 Folio(s) del 111 al 241 Diciembre, Pólizas de Egresos Voviembre. Pólizas de Egresos Nombre del Expediente Documentos que lo Integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales, comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comprobante pago, pagos de nóminas a personal, pago de proveedores de servicio, consumibles, facturas, pagos de impuestos, pagos de solicitudes de viáticos con avisos de comision, entre otros. comisión, entre otros. Documentos que lo Integran. Pólizas contables, solicitudes de pago, comprobantes fiscales Descripción de los documentos contables que integran el expediente 2006 2006 2006 > Periodo de Trámite 2006 c × × Tipo de Documentación Inv. Ingreso Otro 4 2 2 Vigencia à w w

"El presente inventario está integrado por 4 páginas y ampara la cantidad de 32 expedientes de los años 2005-2006, contenidos en 5 cajas; con un peso aproximado de 112 kilogramos, de acuerdo con los números 20 y 21 del instructivo de anexos en la NACG 01.

1. El presente inventario esta integrado por documentos originales de gasto corriente, mismos que ya cumplieron con su plazo de conservación, de acuerdo con lo estipulado en los Lineamientos a que se sujetará la guarda, custodía y plazo de conservación del activo contable gubernamental, señalando que no incluye documentos relacionados con inversión ni obra pública, debido a que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangbles, tales como mobiliario y equipo, vehículos, maquinaria, software, entre otros, incluyendo los recibidos en donación deberán conservarse hasta la baja de los bienes, no obstante que se haya cumplido el plazo de conservación señalado, por lo que, la Dirección General de Administración resguarda la documentación de los procesos de la conservación señalado, por lo que, la Dirección General de Administración resguarda la documentación de la conservación de la conser inversión y obra pública de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones Generales para el Archivo Contable Gubernamental publicado en el Diario Oficial de la Federación el 11 de diciembre de 2023

Se destaca que en el presente inventario se incluye la totalidad de la información física para la baja del archivo contable de los ejercicios físicales 2005 a 2006, transferido del extinto Órgano Desconcentrado de la Secretaria de Economía denominado "Comisión Federal de Competencia" (CFC) al Órgano Autónomo Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), de conformidad con el numeral 4.3 del Acta administrativa que se formula para hacer constar la transferencia de los saldos contables que hace la Secretaria de Económica a la Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), órgano autónomo con motivo del "Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de los artículos 6", 7", 27, 28, 73, 78, 94 y 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de telecomunicaciones" (en adelante "Decreto"), publicado el 11 de junio de 2013 en el Diario Oficial de la Federación. (Adjunto)

transferencia de archivo de la CFC a la COFECE. Es importante señalar que este ente público, no conservará documentación contable de los ejercicios de 2005 a 2006; por lo que, este inventario se elaboró conforme a la documentación física, folios, tipos de documentos y períodos que se relacionan en el Acta de

Victor Hugo Cázarez Chávez
Responsable del Archivo de Concentración

finador de Archivos

inador General de Contabilidad Gubernamental José Luis Beltrán Acosta

Autorizo

Directora Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas



Área Tramitadora: Area Productora:

Sección:

Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas

Código y Serie: 5C.18 Registro y Control de Pólizas de Ingresos

Páginas (folio): 1

Valor documental:

Contable

								ÿ ,
SC.18	5C.18	SC18	5C.18	5C.18	SC.18	SC.18	5C.18	Código Clasif. Arch.
								Unidad de Medida Cajas
1	1	1	1	1	1	1	1	Cantidad de Expedientes
Agosto. Pólizas de Ingresos Folio(s) 1 al 71	Julio. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 39	Junio. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 65	Mayo. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 55	Abril. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 57	Marzo. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al S2	Febrero. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 51	Enero. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 21	Nombre del Expediente
Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantias por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantias por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Descripción de los documentos contables que integran el expediente
2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	Trámite A C
2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	c nite
								о Тф
								lnv.
*	×	×	×	×	×	×	×	Tipo de Documentación
					5			Otro
2	2	2	2	2	2	2	2	Documental AT AC
W	ω	2	3	3	ω	ω	3	ocumental AT AC
*		2			1			



Área Productora:

Sección:

Área Tramitadora: Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas

Código y Serie: 5C.18 Registro y Control de Pólizas de Ingresos

Páginas (folio): 2

Valor documental: Contable

	- 1							
No.	Cons.	9	10	11	12	13	. 14	15
Código	Clasif. Arch.	SC.18	SC.18	5C.18	SC.18	SC.18	SC.18	SC.18
Unidad de Medida	Cajas					٠		
Cantidad de	Expedientes	1	1	1	1	1	1	н
Nombre del Expediente		Septiembre. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 53	Octubre. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 63	Noviembre. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 59	Diciembre. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 45	Enero, Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 21	Febrero. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 19	Marzo, Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 24
Descripción de los documentos contables que integran el expediente	•	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantias por resición de contratos, entre otros.
Tr:	>	2005	2005	s r 2005	2005	2006	2006	2006
Periodo de Trámite	c	2005	2005	2005	2005	2006	2006	2006
T.	c							
o de Do	lnv.				71			
Tipo de Documentación	Ingreso	×	×	×	×	×	×	×
ción	Otro							
Vigencia Documental	AT	2	2	2	2	2	2	2
Vigencia ocumental	Š	ω	ω	ω	ω	ω	ω	w







Sección:

 Área Productora:
 Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas

 Área Tramitadora:
 Coordinación de Archivos
 SC Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.18 Registro y Control de Pólizas de Ingresos

Páginas (folio): ω

Valor documental: Contable

Cantidad de Expedientes Abril. Pólizas de Ingresos	No. Código Un	Cons. Clasif. Arch.		70 2018					
Nombre del Expediente Abril. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 37 Mayo. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 44 Junio. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 59	•	-							
Expediente gresos gresos gresos	Cantidad de	Expedientes	ı	-	1	1	1		1
Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros. Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros. Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros. Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros. Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por res	Nombre del Expediente		Abril. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 37	Mayo. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 44	Junio. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 59	Julio, Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 56	Agosto. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 77	Septiembre. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 67	
	Descripción de los documentos contables que integran el expediente		Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las inetituciones hancarias, así como denósitos nor ingresos excedentes recibidos nor
	do de nite	c	2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006
Periodo de Trámite A C OO6 2006 OO6 2006 OO6 2006 OO6 2006 OO6 2006	Tipo	c							
	de Doc	inv.							
	umentac	Ingreso	×	×	×	×	×	×	×
	ğ	Otro							
Tipo de Documentaci	Vige	AT	2	2	2	2	2	2	2
C Inv. Ingreso Otro	Vigencia ocumental	AC AC	ω	ω	ω	ω	ω	u	w



FORMATO "B" (PARA BAJAS DE ARCHIVO CONTABLE DEL AÑO DE 2005 EN ADELANTE). Inventario de Baja de Archivo Contable Gubernamental COMISIÓN FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA

Páginas (folio): de

4

Area Tramitadora: Area Productora: Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas

Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.18 Registro y Control de Pólizas de Ingresos

Valor documental: Contable

, o	Código	Unidad de Medida	Cantidad de	Nombre del Expediente	Descripción de los documentos contables que integran el expediente	Periodo de Trámite	do de nite	Tip	•	de Doc	de Documentaci	Tipo de Documentación	de Documentación Vigencia Documental
Cons.	Cons. Clasif. Arch.	Cajas	Expedientes			>	C		c	C Inv.	Ingreso		Ingreso
23	5C.18		1	Noviembre. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 61	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	2006	200	6	6	ō	×		
24	5C.18		1	Diciembre. Pólizas de Ingresos Folio(s) del 1 al 48	Documentos que lo Integran: Pólizas contables, cuenta por liquidar, comprobantes de la operación, fichas de depósito o comprobante de la transferencia de las instituciones bancarias, así como, depósitos por ingresos excedentes recibidos por concepto derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantías por resición de contratos, entre otros.	2006	2006		5	0.	×		
	TOTAL	ω	24					4					

El presente inventario está integrado por 4 páginas y ampara la cantidad de 24 expedientes de los años 2005 a 2006, contenidos en 3 cajas, con un pesos aproximado de 84.0 kilogramos, de acuerdo con los números 20 y 21 del instructivo de anexos en la NACG 01.

archivo contable gubernamental, señalando que no incluye documentos relacionados con inversión ni obra pública, debido a que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales como mobiliario Administración resguarda la documentación de inversión y obra pública de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones Generales para el Archivo Contable Gubernamental publicado en el Diario Oficial de la Federación el 11 de y equipo, vehículos, maquinaria, software, entre otros, incluyendo los recibidos en donación deberán conservarse hasta la baja de los bienes, no obstante que se haya cumplido el plazo de conservación señalado; por lo que, la Dirección General de 1. El presente inventario esta integrado por documentos originales de Ingresos, mismos que ya cumplieron con su plazo de conservación, de acuerdo con lo estipulado en los Lineamientos a que se sujetará la guarda, custodia y plazo de conservación del

73, 78, 94 y 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de telecomunicaciones" (en adelante "Decreto"), publicado el 11 de junio de 2013 en el Diaño Oficial de la Federación. (Adjunto) los saldos contables que hace la Secretaría de Economía a la Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), órgano autónomo con motivo del "Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de los artículos 6", 7", 27, 28. denominado "Comisión Federal de Competencia" (CFC) al Organo Autónomo Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), de conformidad con el numeral 4.3 del Acta administrativa que se formula para hacer constar la transferencia de Se destaca que en el presente inventario se incluye la totalidad de la información física para la baja del archivo contable de los ejercicios fiscales 2005 a 2006, transferido del extinto Órgano Desconcentrado de la Secretaria de Economía

Es importante señalar que este ente público, no conservará documentación contable de los ejercicios de 2005 a 2006; por lo que, este inventario se elaboró conforme a la documentación física, folios, tipos de documentos y períodos que se relacionan en el Acta de transferencia de archivo de la CFC a la COFECE

Económica: 3, fracción XVII, 48, 49, 50, 51 y 52 de las Políticas Generales en Materia de Programación, Presupuestación, Aprobación, Ejercicio, Control y Evaluación del Gasto Público de la Comisión Federal de Competencia Económica (Cofece o Comisión), publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 23 de noviembre de 2022: la Cofece obtiene ingresos excedentes por derechos, productos y aprovechamientos como penas convencionales, reposición de credencial, cobro de garantias por 2. Con fundamento en los artículos 1, 2 fracciónes II, XIII, XV, XXX, XLII, LVI y LVII, 3, segundo párrafo, 4, fracción III y primer párrafo, 5 fracción I, incisos b) y c), y primer párrafo, 13, 20, 57, 58 fracción III y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 12 fracción II, 18 primero y último párrafo y 19 fracción IV de la Ley de Ingresos de la Federación para el ejercicio fiscal de 2025; 77 y 77-A de la Ley Federal de Derechos, 47 y 48 de la Ley Federal de Competencia rescisión de contratos, que se incorporan a las pólizas de ingreso en el presente inventario.

Responsable del Archivo de Concentración Victor Nugo Cázarez Chávez

Autorizo

Coordinator General de Contabilidad Gubernamental José Luis Beltrán Acosta

ador de Archivos

Directora-Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas ion García Ibarra



Páginas (folio): 1

Sección:

Área Productora: Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas **Área Tramitadora:** Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.19 Registro y Control de Pólizas de Diario

Valor documental:

Contable

Ņ,	Código	Unidad de	Cantidad de			Periodo de Trámite	do de	=	o de Doc	Tipo de Documentación		Vigencia Documental	ncia
Cons.	Arch.	Medida Cajas	Expedientes	Nombre del Expediente	Descripcion de los documentos contables que integran el expediente	>	n	c	inv.	Ingreso	Otro	AT	à
1	5C19		1	Enero. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al S	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	2	w
2	5C.19		1	Febrero, Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 2	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	2	w
ω	5C19		1	Marzo, Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 2	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	*			×	2	ω
4	SC.19		1	Abril. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 9	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005 2005	2005	×			×	2	w
S.	5C.19	Þ	1	Mayo. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 4	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	2	w
6	SC.19	,	1	Junio. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 4	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	2	w
7	5C.19		1	Julio. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 8	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y entre cuentas registros de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	2	w



Área Productora: Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas **Área Tramitadora:** Coordinación de Archivos **Sección:** SC Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.19 Registro y Control de Pólizas de Diario

Páginas (folio): 2

de

Valor documental:

Contable

N ₀	Código	Unidad de	Cantidad de			Periodo de Trámite	eriodo de Trámite	=	po de Do	Tipo de Documentación	óń	_
Cons.	Arch.	Medida Cajas	Expedientes	Nombre del Expediente	Descripcion de los documentos contables que integran el expediente	>	c	c	lnv.	Ingreso	Otro	
œ	5C19		1	Agosto. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 3	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE
9	5C19		1	Septiembre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 4	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contable, y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	
10	5C.19		н	Octubre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 2	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, egistro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	
11		93	1	Noviembre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al S	Documentos que lo integran. Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registros de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	
12	\$C.19	r .	1	Diciembre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 19	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro, de solicitudes de viáticos etc.	2005	2005	×			×	
13	5C.19		1	Enero. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 7	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2006	2006	×			×	
14	50.19		1	Febrero. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 6	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	2006	2006	×			×	



Páginas (folio): 3

de

Área Productora: Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas **Área Tramitadora:** Coordinación de Archivos SC Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.19 Registro y Control de Pólizas de Diario

Valor documental:

Contable

ω	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Noviembre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 23	ы		SC.19	23
Lu	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Octubre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 19	. 1		5C.19	22
ω	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Septiembre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 18			5C19	21
tu.	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Agosto. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 22	1		SC.19	20
W	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, tràspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Julio. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 20	1		5C.19	19
ω	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Junio. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 23	1		SC.19	18
ω	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Mayo. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 32	1		SC.19	17
ω	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc	Abril. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 10	1		SC 19	16
w	2	×			×	2006	2006	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.	Marzo Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 9	1		SC.19	15
8	AT .	Otro	Ingreso	inv.	n	n	>	bescription de los documentos contables que integran el expeniente	Nombre dei Expediente	Expedientes	Cajas	Arch.	Cons.
ncia	Vigencia Documental	5	Tipo de Documentación	ipo de Doc	a	Periodo de Trámite	Perio Trár			Cantidad de	Unidad de	Código	š



Páginas (folio):

4

de

4

Área Productora: Dirección Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas **Área Tramitadora:** Coordinación de Archivos

5C Recursos Financieros

Código y Serie: 5C.19 Registro y Control de Pólizas de Diario

Valor documental: Contable

	24 5C.19		Código Clasif.
3		Cajas	100
24	1	Expedientes	Cantidad de
	Diciembre. Pólizas Diario Folio(s) del 1 al 36		Nombre del Expediente
	Documentos que lo integran: Pólizas contables, solicitudes de pago, actas de entrega, soporte del servicio prestado, comprobantes fiscales, cuenta por liquidar, registro de solicitud de pagos de nóminas, registros de movimientos bancarios, registros contables y presupuestarios, traspaso entre cuentas, registro de gastos con facturas, registro de solicitudes de viáticos etc.		Descripción de los documentos contables que integran el expediente
	2006	•	Periodo de Trámite
	2006	c	lo de lite
	*	c	=
		lnv.	po de Do
		Ingreso Otro	Tipo de Documentación
	×	Otro	ón
		AT AC	D _
	2		Vigencia Jocumenta

de anexos en la NACG 01. El presente inventario consta de 4 páginas y ampara la cantidad de 24 expedientes de los años 2005 a 2006, contenidos en 3 cajas, con un pesos aproximado de 84.0 kilogramos, de acuerdo con los números 20 y 21 del instructivo

Notas:

diciembre de 2023. Administración resguarda la documentación de inversión y obra pública de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones Generales para el Archivo Contable Gubernamental publicado en el Diario Oficial de la Federación el 11 de equipo, vehículos, maquinaria, software, entre otros, incluyendo los recibidos en donación deberán conservarse hasta la baja de los bienes, no obstante que se haya cumplido el plazo de conservación señalado; por lo que, la Dirección General de del archivo contable gubernamental, señalando que no incluye documentos relacionados con inversión ni obra pública, debido a que de la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales como mobiliario y 1. El presente inventario esta integrado por documentos originales de gasto corriente, mismos que ya cumplieron con su plazo de conservación, de acuerdo con lo estipulado en los Lineamientos a que se sujetará la guarda, custodia y plazo de conservación

Se destata que en el presente inventario se incluye la totalidad de la información física para la baja del archivo contable de los ejercicios fiscales 2005 a 2006, transferido del extinto Órgano Desconcentrado de la Secretaria de Economía denominado "Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), de conformidad con el numeral 4.3 del Acta administrativa que se formula para hacer constar la transferencia de los saldos contables que hace la Secretaria de Economía a la Comisión Federal de Competencia Económica (COFECE), órgano autónomo con motivo del "Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de los artículos 6", 7", 27, 28, 73, 78, 94 y 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de telecomunicaciones" (en adelante "Decreto"), publicado el 11 de junio de 2013 en el Diario Oficial de la Federación. (Adjunto)

Es importante señalar que este ente público, no conservará documentación contable de los ejercicios de 2005 a 2006; por lo que, este inventario se elaboró conforme a la documentación física, folios, tipos de documentos y periodos que se relacionan en el Acta de transferencia de archivo de la CFC a la COFECE.

Elaboró

Victor Hugo Cázarez Chávez Responsable del Archivo de Concentración

1

Coordinatior General de Contabilidad Gubernamental

6.00

Directora Ejecutiva de Presupuesto y Finanzas